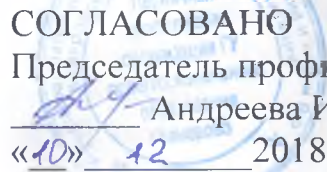


Государственное профессиональное  
образовательное учреждение  
г. Кемерово



СОГЛАСОВАНО  
Председатель профкома  
И.А. Андреева  
«10» 12 2018



УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
М.В. Боровский  
«10» 12 2018

**ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ**

куратора постинтернатного сопровождения  
выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без  
попечения родителей, в ГПОУ г. Кемерово

Кемерово 2018 г.

## ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

куратора постинтернатного сопровождения выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, ГПОУ г. Кемерово

### 1. Общие положения

1.1. Куратор постинтернатного сопровождения (далее – **куратор**) – это педагогический работник ГПОУ г. Кемерово, который осуществляет индивидуальное сопровождение выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – **выпускников**).

1.2. Куратор руководствуется в своей деятельности Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка, законодательством Российской Федерации, законодательством Кемеровской области, иными нормативными документами по охране прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, уставами и локальными актами профессиональной образовательной организации, Примерным положением о постинтернатном сопровождении выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в профессиональных образовательных организациях Кемеровской области, Примерным положением о деятельности куратора постинтернатного сопровождения выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в профессиональных образовательных организациях Кемеровской области.

1.3. Куратор в процессе работы осуществляет информационно-аналитическую, организационно-воспитательную, коррекционно-развивающую и контрольно-регулирующую функции в целях получения выпускниками профессионального образования и (или) профессионального обучения, трудоустройства, обеспечения их успешной социальной адаптации.

### Функциональные обязанности куратора

#### 2.1. Осуществляет изучение:

- социального статуса, биографии, родственных и дружеских связей выпускников, особенностей их личности, состояния здоровья;
- уровня учебных, поведенческих и коммуникативных компетенций выпускников, их склонностей, интересов, потребностей;
- уровня самостоятельности выпускников в жизнедеятельности (умение осуществлять самостоятельно подготовку к занятиям, владение навыками самообслуживания, приготовления пищи, экономного и грамотного расходования денежных средств, организации свободного времени);
- взаимоотношений выпускников с обучающимися и педагогическими работниками ГПОУ г. Кемерово, педагогическими работниками организаций

для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, родственниками и иными социально значимыми для выпускников лицами.

2.2. Взаимодействует в целях оказания помощи выпускникам:

- педагогическими работниками (преподавателями, мастерами производственного обучения, воспитателями, социальными педагогами, педагогами-психологами, педагогами дополнительного образования), библиотекарями, медицинскими работниками профессиональной образовательной организации;
- со сверстниками выпускников (обучающимися группы, членами студенческого совета и иных представительных органов обучающихся, соседями по общежитию, друзьями);
- с наставниками - педагогическими работниками организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, откуда прибыли выпускники;
- с родственниками выпускников;

2.3. Устанавливает доверительные отношения с выпускниками, способствует формированию благоприятного для них морально-психологического климата в новых условиях жизнедеятельности.

2.4. Знакомит выпускников с требованиями устава, правилами внутреннего распорядка, правилами проживания в общежитии и иными локальными нормативными актами по вопросам образовательной деятельности, с мерами социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в профессиональной образовательной организации.

2.5. Содействует выработке у выпускников необходимых социально-бытовых умений и навыков, ускоряющих и облегчающих процесс адаптации в новых условиях жизни и образовательной деятельности, накоплению позитивного социального опыта.

2.6. Способствует формированию дружеских взаимоотношений выпускников со студентами, конструктивных отношений с педагогическими работниками профессиональной образовательной организации, формированию у них коммуникативных компетенций, помогает решать проблемы, возникающие в общении.

2.7. Содействует росту познавательной активности выпускников, осуществляет помощь в их образовательной деятельности и самостоятельной подготовке к занятиям.

2.8. Оказывает выпускникам помощь в планировании основных этапов жизнедеятельности и осмыслении ее результатов, формирует у них потребность и навыки проектирования своей жизни.

2.9. Участвует в формировании у выпускников адекватной самооценки, инициирует и поддерживает у них стремление к самостоятельному решению актуальных жизненных проблем.

2.10. Отслеживает процесс и результативность образовательной деятельности, социального развития выпускников. Проводит совместно с выпускниками анализ образовательной деятельности и ее результатов.

2.11. Способствует формированию у выпускников позитивного отношения к получаемой профессии, к трудовой деятельности в условиях современного мира.

2.12. Содействует развитию творческих способностей и интересов выпускников через участие их в работе кружков, клубов, секций, объединений. Привлекает выпускников к участию в общественной работе, в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях. Способствует выработке у выпускников умений и навыков организации свободного времени.

2.13. Участвует в формировании у выпускников культуры поведения, стремления к нравственному, духовному, физическому развитию и самосовершенствованию.

2.14. Принимает участие в формировании у выпускников навыков здорового образа жизни, культуры здоровья и безопасного образа жизни, в профилактике курения, употребления алкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ.

2.15. Содействует формированию у выпускников активной гражданской позиции, законопослушного поведения, осуществляет работу, направленную на коррекцию недостатков их социального развития и поведения (иждивенчества, потребительства, выученной беспомощности).

2.16. Способствует подготовке выпускников к семейной жизни, выработке у них ответственного отношения к браку, семейным ценностям, родительским обязанностям.

2.17. Содействует защите прав и законных интересов выпускников, обучает их конструктивным навыкам самозащиты.

2.18. Разрабатывает критерии социальной адаптации выпускников и отслеживает ее динамику и результаты.

2.19. Организует индивидуальные и групповые консультации для выпускников по актуальным проблемам жизнедеятельности.

2.20. Содействует созданию условий для индивидуализации процесса обучения и воспитания выпускников, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, оказывает им необходимую поддержку и помощь.

2.21. Ведет установленную планирующую и отчетную документацию по работе с выпускниками.

### 3. Права куратора

Куратор имеет право:

3.1. Участвовать в работе педагогического совета, семинаров, совещаний, в проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий.

3.2. Вносить предложения по улучшению условий жизнедеятельности выпускников, защите их прав и законных интересов.

3.3. Самостоятельно выбирать формы и методы работы куратора.

3.4. Вступать во взаимодействие с педагогическими и медицинскими работниками профессиональной образовательной организации, наставниками - педагогическими работниками организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, откуда прибыли выпускники, получать от них в пределах своей компетенции необходимую информацию.

#### 4. Куратору необходимо знать:

4.1. Законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность профессиональной образовательной организации.

4.2. Конвенцию о правах ребенка, законы и иные нормативные правовые акты по охране прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

4.3. Основы педагогики, в том числе коррекционной.

4.4. Основы психологии, в том числе психологии общения.

4.5. Особенности социального и психофизического развития детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

4.6. Основы организации здорового и безопасного образа жизни.

4.7. Основы педагогической этики.

4.8. Основы теории и методики воспитательной работы, организации свободного времени выпускников, профилактики девиантного поведения.

4.9. Технологию социально-педагогической диагностики (проведение опросов, тестов, индивидуальных бесед).

4.10. Приемы формирования социальной компетентности выпускников.

#### 5. Куратору необходимо уметь:

5.1. Устанавливать контакт с выпускниками, педагогическими работниками и обучающимися ГПОУ г.Кемерово, педагогическими работниками организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, родственниками выпускников, иными социально значимыми для них лицами.

5.2. Видеть проблемы выпускников и пути их поэтапного решения.

5.3. Работать с различными информационными источниками и ресурсами, позволяющими решать проблемы и практические задачи индивидуального постинтернатного сопровождения выпускников.

5.4. Вырабатывать стратегию, тактику и технику взаимодействия с выпускниками, коллегами по работе, студентами, организовывать их совместную деятельность.

5.5. Эффективно использовать законодательные и иные нормативные правовые документы для решения актуальных задач социальной адаптации выпускников.

5.6. Развивать возможности и ресурсы выпускников.

- 5.7. Владеть приемами убеждения и мотивации, техникой общения.
- 5.8. Применять основные приемы педагогической коррекции.
- 5.9. Разрешать напряженные и конфликтные ситуации.

#### 6. Требования к квалификации куратора

- 6.1. Высшее или среднее профессиональное образование.
- 6.2. Стаж работы в профессиональной образовательной организации не менее 2 лет.